

Descripción general de Facebook Business Manager

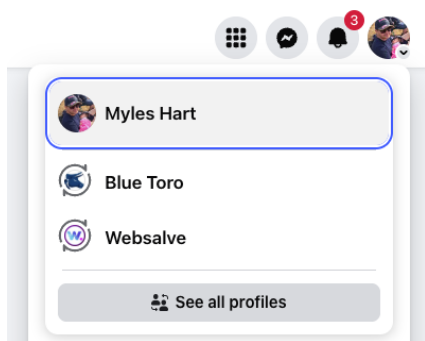
La forma en que desea que todo esto esté configurado es la siguiente:

1. Tienes un gerente comercial principal: Websalve.
2. Dentro de este administrador de negocios, se asocia con todos los gerentes comerciales de sus clientes.
3. Cada cliente debe tener su propio administrador comercial y dentro de él una sola página y una sola cuenta publicitaria.
4. Si un cliente tiene varias ubicaciones/páginas/intereses comerciales, cada página individual debe tener su propio administrador comercial. Si bien esto es un poco difícil de administrar, la ventaja es que cada administrador comercial tiene 1 sola cuenta publicitaria. Al anunciar varias páginas / negocios de una cuenta publicitaria, cuando hay un problema con un anuncio, afecta al resto del negocio.
5. Cada empresa debe ser un "socio" de Websalve, y desde allí tienes todo el acceso que necesitas a su página y a su cuenta publicitaria.
6. Si necesitan ayuda para crear una cuenta publicitaria, puedes pedirles que te agreguen a su administrador comercial. Alternativamente, puede iniciar sesión como su cuenta personal y luego agregarse a sí mismo.
7. Si necesitan ayuda para crear un administrador comercial para su negocio, deberá iniciar sesión como ellos, ya que no podrá crear más de dos perfiles de administrador comercial desde su cuenta personal.

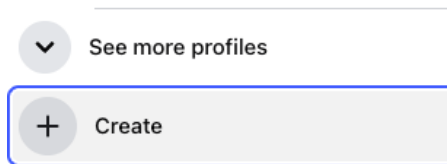
Crear una página de Facebook

Método 1 - Como cliente / usuario cliente:

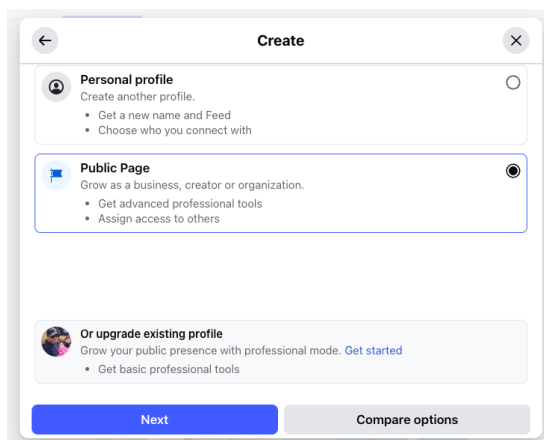
1. Haz que los clientes inicien sesión en su página personal de Facebook.
2. Ir a su página personal
3. En la parte superior derecha: haga clic en su foto de perfil y haga clic en " See all profiles " (Ver todos los perfiles)



4. Haga clic en "Create" (Crear)

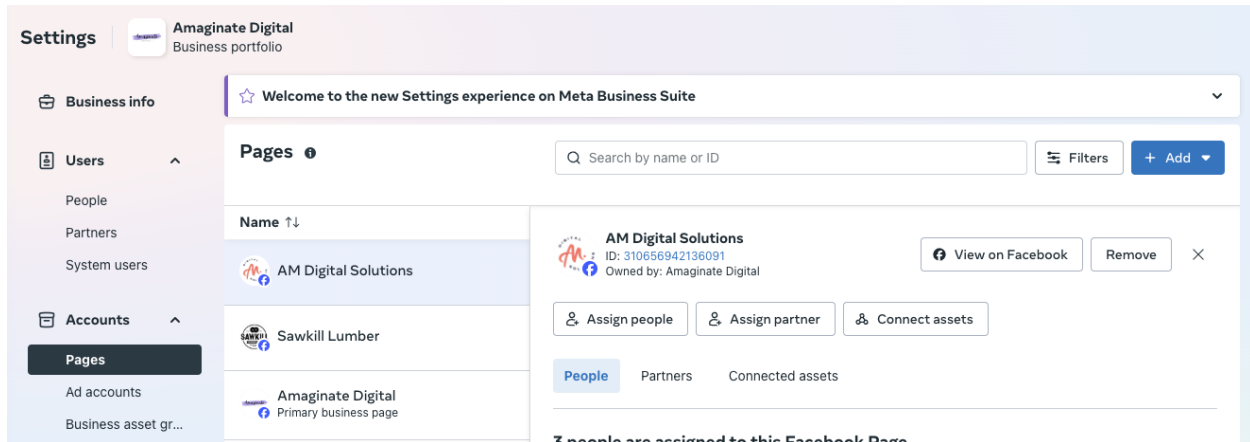


5. Haga clic en "Public Page" (Página pública) y luego en "Next" (Siguiente) en la parte inferior y siga todas las indicaciones.

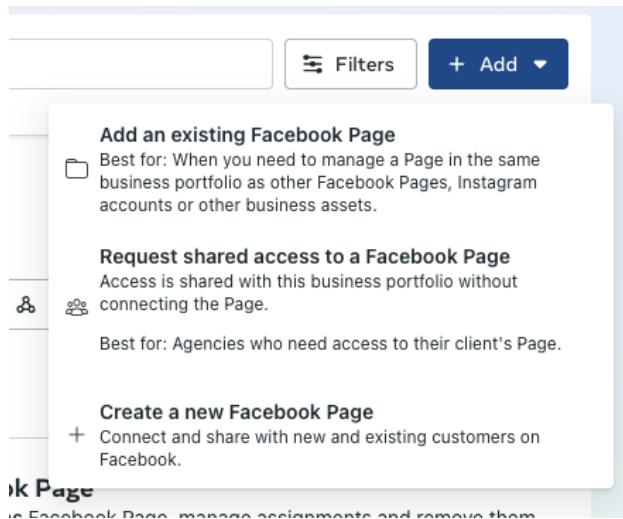


Método 2 - Como Websalve de tu Business Manager:

1. Ve a tu Business Manager para Websalve y haz clic en Settings (Configuración)
2. Vaya a la pestaña Pages (Páginas) de la izquierda
3. Haga clic en el botón azul Add (Agregar) en la parte superior derecha



4. Haz clic en Create a new Facebook Page (Crear una nueva página de Facebook)



5. Completa los pasos y la página de Facebook se habrá creado en tu cuenta.

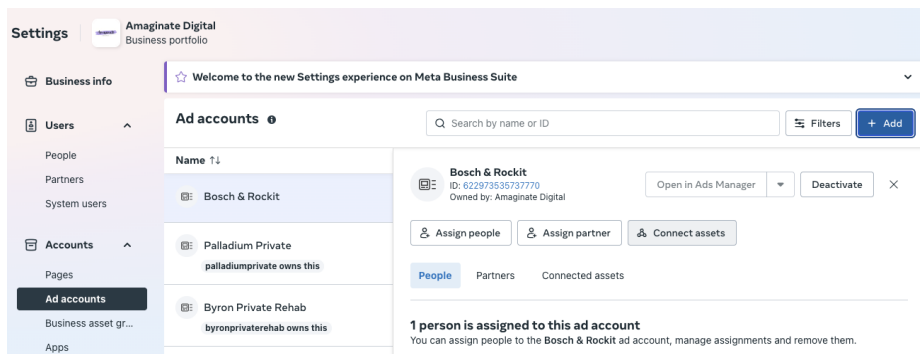
A screenshot of the Facebook 'Create Facebook Page' setup form. On the left is a sidebar with the title 'Create Facebook Page' and three radio buttons: 'Details' (selected), 'Confirm', and 'Done'. The main area is titled 'How do you want to describe the Page?' with a close button (X) in the top right. Below the title is the instruction 'Connect and share with new and existing customers on Facebook.' The form has three sections: 1. 'Page name' with the instruction 'Use the name of your business, brand or organization, or a name that explains what the Page is about. Learn More' and a text input field. 2. 'Category' with the instruction 'Choose a category that describes what type of business, organization or topic the Page represents. You can add up to 3.' and a search input field with a magnifying glass icon. 3. 'Bio • Optional' with the instruction 'Write about what your business does, the services you provide, or the purpose of the Page.' and a text area with a character count '0/100'. At the bottom right are 'Cancel' and 'Next' buttons.

Crear una cuenta publicitaria

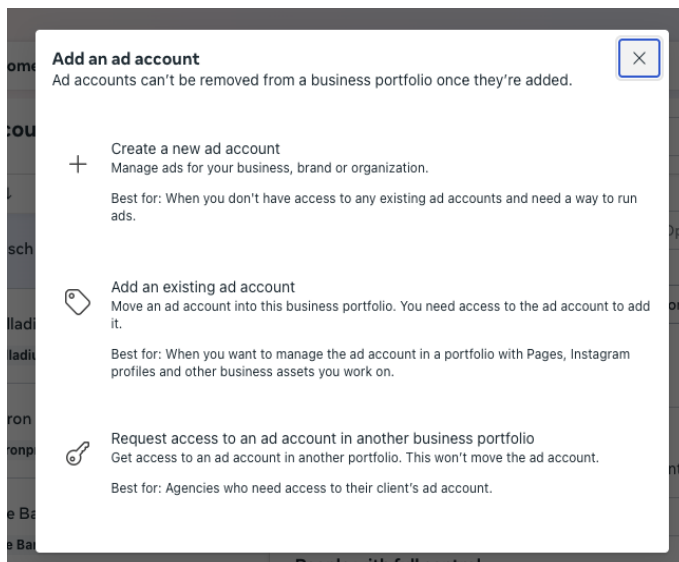
Aquí siempre es mejor crear la cuenta publicitaria desde el administrador comercial de los clientes. Obtenga su inicio de sesión de Facebook o solicite que lo agreguen a su cuenta de administrador comercial y hágalo por ellos.

Creando desde el gestor comercial del cliente:

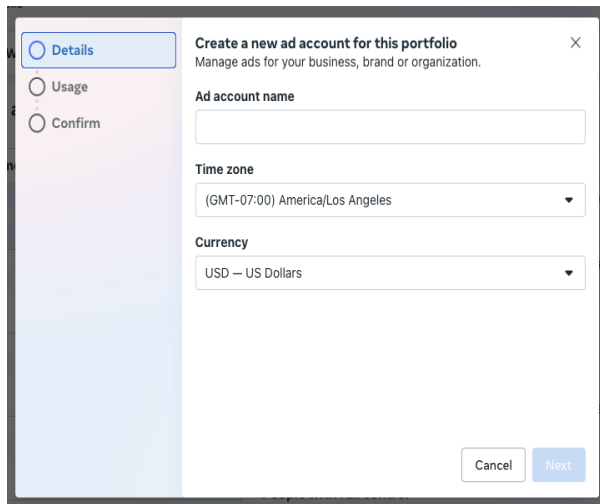
1. Vaya al Business Manager (Gerente de Negocios) del cliente / clientes.
2. A la izquierda, ve a Ad accounts (Cuentas publicitarias), en la pestaña de cuentas
3. Haga clic en Add (Agregar) en la parte superior derecha



4. Selecciona "Create a new ad account" (Crear una nueva cuenta publicitaria)



5. Complete los detalles y se creará la cuenta publicitaria. Tenga en cuenta que la moneda que seleccione ahora no se puede cambiar en el futuro.



Create a new ad account for this portfolio
Manage ads for your business, brand or organization.

Ad account name

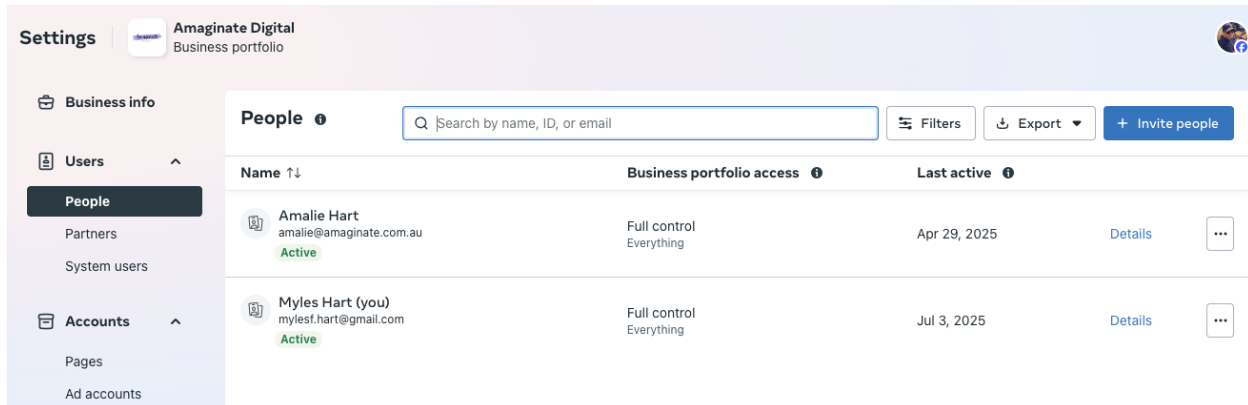
Time zone
(GMT-07:00) America/Los Angeles

Currency
USD - US Dollars

Cancel Next

Hacer que el cliente lo agregue a su administrador comercial:

1. El cliente puede abrir su administrador comercial
2. Vaya a "People" (Personas) en el lado izquierdo y luego en la parte superior derecha, "Invite people" (Invitar a personas)



Settings | Amaginate Digital Business portfolio

Business info

Users

- People
- Partners
- System users

Accounts

- Pages
- Ad accounts

People **Filters** **Export** **+ Invite people**

Name ↑↓	Business portfolio access ⓘ	Last active ⓘ	
 Amalie Hart amalie@amaginate.com.au Active	Full control Everything	Apr 29, 2025	Details ⋮
 Myles Hart (you) mylesf.hart@gmail.com Active	Full control Everything	Jul 3, 2025	Details ⋮

3. Complete los pasos. Asegúrese de que la opción "Full control" (control total) esté seleccionada en el segundo paso.

Invite people

✓ Add people

● Assign access

○ Assign business a...

○ Review invitation

Assign access

Select the tasks that best fit what people need to do in the Amaginate Digital business portfolio.

Partial access

Basic

☐ View people with full control. Everyone added to the business portfolio gets basic access. They can work only on Pages, Instagram accounts or other business assets that are assigned to them.

Apps and integrations

Set up Conversions API. Monitor events, edit applications and create access tokens.

☐ Manage

Full control

Everything

This is the most control you can give someone. They can do all of the above, assign other people full control and delete the business portfolio.

☒ Manage

⚠ To help keep your business portfolio secure, we recommend you limit the number of people who can control your portfolio.

[Learn more about assigning access to a business portfolio.](#)

Back

Next

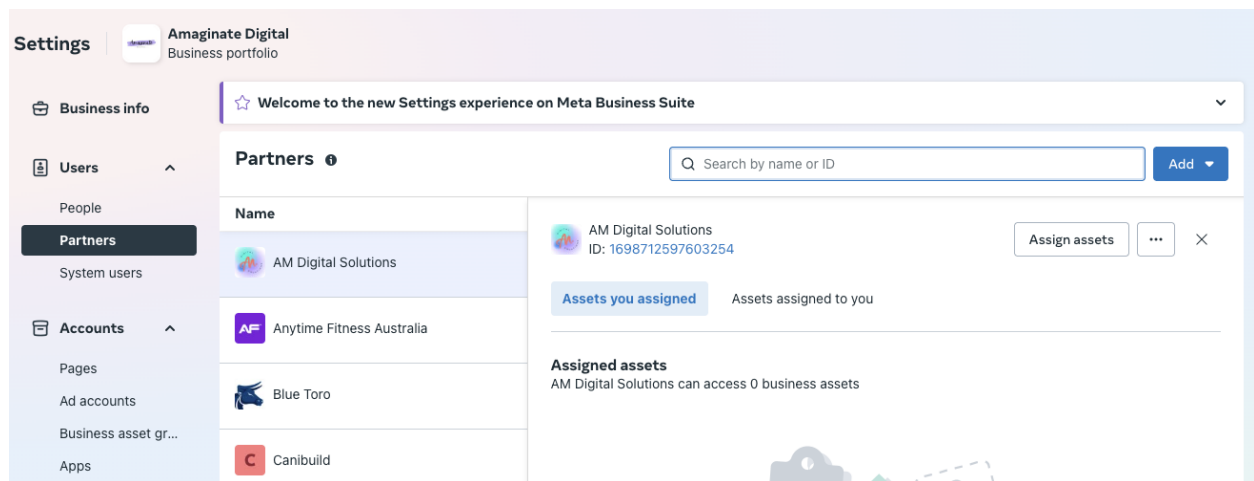
Una vez que usted (Mathi) haya aceptado la invitación, puede navegar a su Business Manager (Administrador comercial) y seguir los pasos para crear una cuenta publicitaria desde el administrador comercial del cliente.

Añadir un cliente a Websalve

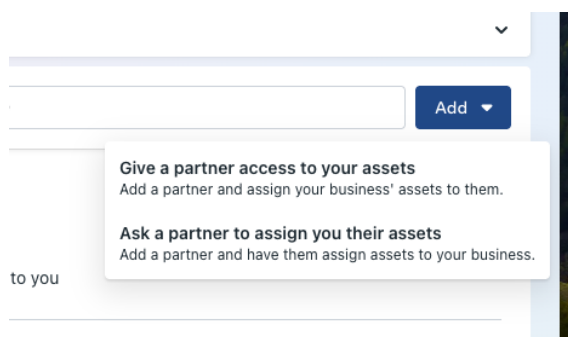
Del cliente Gerente de Negocios

Si ya ha sido agregado al Business Manager (administrador comercial) del cliente o tiene sus inicios de sesión, puede seguir los pasos a continuación:

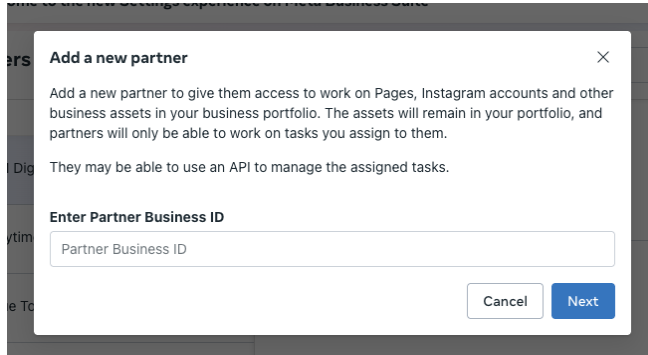
1. Navega a tu gerente comercial de clientes
2. En el lado izquierdo, haga clic en "Partners" (Socios)
3. A la derecha, haga clic en el botón azul "Add" (Agregar)



4. Selecciona "Give a partner access to your assets" (Dar acceso a tus activos a un socio)



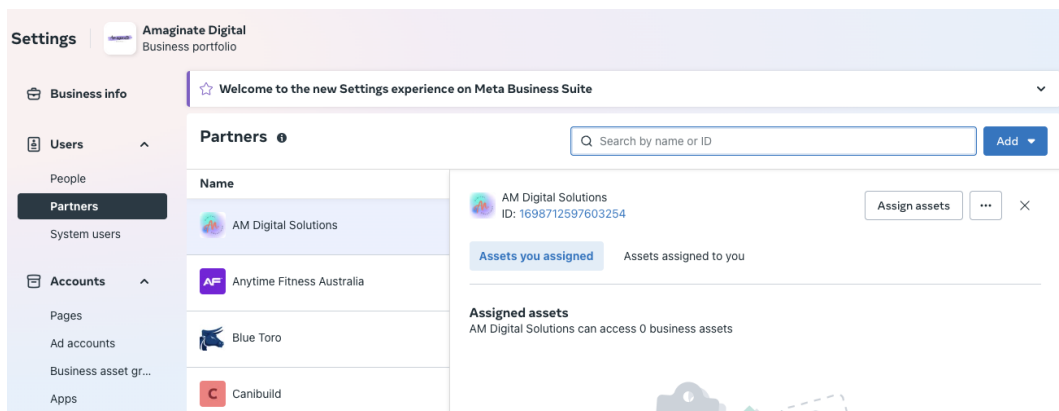
5. Agregue el Partner Business ID (ID de empresa) para Websalve y haga clic en "Next" (Siguiente)



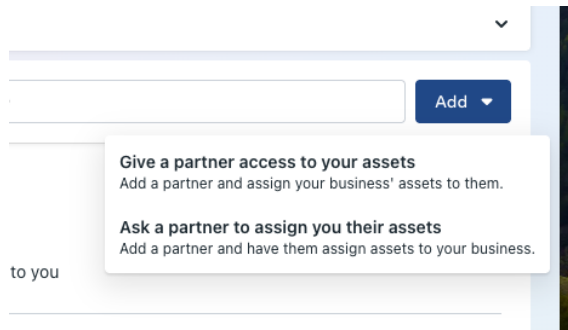
6. Desde aquí puede volver a iniciar sesión como usted mismo, ir al administrador de negocios de websalve y actualizar la página, el socio comercial estará en la pestaña de socios.

De Websalve Business Manager

1. Vaya al Bussiness Manager (Administrador de negocios) de Websalve
2. Haga clic en "Partners" (Socios) a la izquierda
3. Haga clic en el botón azul "Add" (Agregar) a la derecha



4. Selecciona "Give a partner Access to your assets" (Pedir a un socio que te asigne sus activos)



5. Complete el formulario y haga clic en Next (Siguiente).

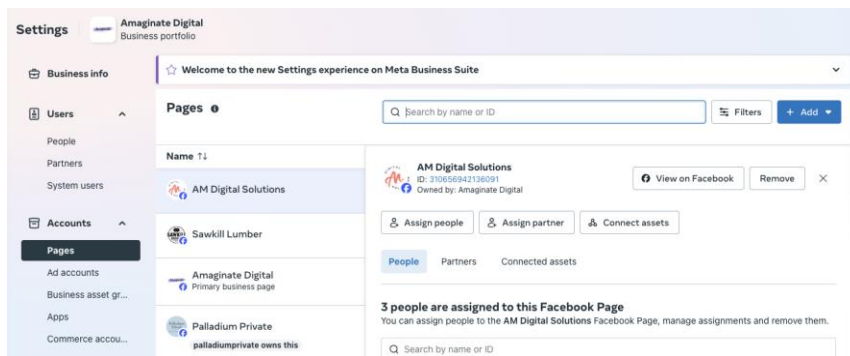
A screenshot of the "Who do you want to partner with?" form in Facebook Business Manager. The form is divided into several sections: "Partner's contact info" (with fields for Contact name and Contact email, the latter showing an "Invalid email address" error), "Business portfolio ID" (with a text input field), "Your contact info to be shared" (showing Myles Hart's contact information and Amaginate Digital's ID), and "Partnership info" (with dropdown menus for "Your business' role" and "The Partner's role"). At the bottom, there are "Cancel" and "Next" buttons. A sidebar on the left contains navigation links: "Select partner" (selected), "Permissions", "Credit line", and "Review".

6. El cliente deberá ir a su gerente comercial y aceptar la invitación. Habrá una notificación en su página personal de Facebook.

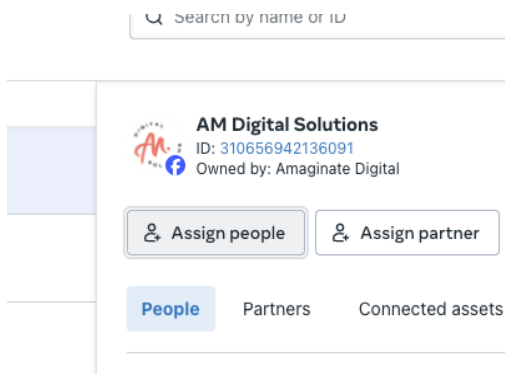
Agregar usuarios a las páginas de administrador y a las cuentas publicitarias

Si tiene una página dentro del Administrador de negocios de Websalve, pero no puede acceder a la página para publicar o promocionar, etc. Deberá asegurarse de tener los permisos correctos dentro del administrador comercial.

1. Ir al Business Manager (Administrador de Negocios) de Websalve
2. A la izquierda, ve a Pages (páginas)
3. Seleccione la página que necesita administrar
4. Podrá desplazarse y ver quién ya puede administrar la página.



5. Haga clic en el botón "Assign people" (Asignar personas) debajo de la imagen de perfil de la página en el centro de la página.



- Verá una lista de usuarios en el administrador de Websalve Business que se pueden agregar a esta página. Seleccione todos los que se necesitan para administrar la página, haga clic en el botón azul "Assign people" (Asignar personas) en la parte inferior derecha.

